

# Suivi des projets de licence

A retourner à : David Janiszek

Encadrant :

---

Année :

---

Groupe :

---

Membres :

---

---

---

---

---

Semaine n°1 / Date : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

Evaluation du travail collectif

Réunion préparée	<input type="checkbox"/>	Progrès réalisés	+++	++	+	=	-	--	---
Respect du planning	<input type="checkbox"/>	Répartition des tâches	+++	++	+	=	-	--	---
Rendus	<input type="checkbox"/>	Qualité des rendus	+++	++	+	=	-	--	---
Respect des consignes	<input type="checkbox"/>	Prise en compte des remarques	+++	++	+	=	-	--	---
Réunion en semaine	<input type="checkbox"/>	quand ? _____							

Check-list de la semaine

**A vérifier :**

- Tous les membres se sont connectés à la forge
- Le groupe est validé
- Le groupe a défini un créneau de travail collectif
- Les étudiants se sont connectés sur le serveur SVN
- Le dépôt SVN est initialisé

**A faire:**

- Sur la forge, créer un forum *Informations* pour pouvoir échanger rapidement avec les étudiants et un forum *Comptes-rendus* pour permettre aux étudiants de déposer leurs CR
- Rappeler les consignes
- Présenter les besoins liés au projet
- Indiquer les technologies envisagées (langages, frameworks, librairies, etc..)
- Demander une étude de marché aux étudiants (par rapport au produit désiré)

Evaluation du travail individuel

Nom de l'étudiant					
Présentation					
Motivation					
Travail					
Qualité					
Questions					
Réponses					

Chef de projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Absent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Notes

Evaluation du travail collectif

Réunion préparée	<input type="checkbox"/>	Progrès réalisés	+++	++	+	=	-	--	---
Respect du planning	<input type="checkbox"/>	Répartition des tâches	+++	++	+	=	-	--	---
Rendus	<input type="checkbox"/>	Qualité des rendus	+++	++	+	=	-	--	---
Respect des consignes	<input type="checkbox"/>	Prise en compte des remarques	+++	++	+	=	-	--	---
Réunion en semaine	<input type="checkbox"/>	quand ? _____							

Check-list de la semaine

**A vérifier :**

- Les étudiants se sont connectés sur le serveur SVN
- Le dépôt SVN est initialisé
- Le compte-rendu de la réunion précédente a été déposé

**A faire:**

- Valider les fonctionnalités
- Classer les fonctionnalités par ordre de priorité (indispensable/optionnelle/imaginée)
- Demander une veille technologique : à partir des produits concurrents quelles sont les technologies les plus adaptées pour répondre aux besoins ?
- Demander une maquette de l'application (mockup)

**La semaine prochaine :**

- Cahier des charges à rendre

Evaluation du travail individuel

Nom de l'étudiant					
Présentation					
Motivation					
Travail					
Qualité					
Questions					
Réponses					

Chef de projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Absent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Notes

Evaluation du travail collectif

Réunion préparée	<input type="checkbox"/>	Progrès réalisés	+++	++	+	=	-	--	---
Respect du planning	<input type="checkbox"/>	Répartition des tâches	+++	++	+	=	-	--	---
Rendus	<input type="checkbox"/>	Qualité des rendus	+++	++	+	=	-	--	---
Respect des consignes	<input type="checkbox"/>	Prise en compte des remarques	+++	++	+	=	-	--	---
Réunion en semaine	<input type="checkbox"/>	quand ? _____							

Check-list de la semaine

**A vérifier :**

- Le compte-rendu de la réunion précédente a été déposé

**A faire:**

- Valider le cahier des charges
- Valider la maquette de l'application
- Valider les technologies (langage, frameworks, etc.) à utiliser
- Détailler les modalités de la recette
- Détailler plusieurs scénarios qui seront validés lors de la recette
- Demander aux étudiants de définir l'architecture logicielle du projet (module, librairies, etc...)

Evaluation du travail individuel

Nom de l'étudiant					
Présentation					
Motivation					
Travail					
Qualité					
Questions					
Réponses					

Chef de projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Absent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**La semaine prochaine :**

- Cahier de recette à rendre

Notes

Evaluation du travail collectif

Réunion préparée	<input type="checkbox"/>	Progrès réalisés	+++	++	+	=	-	--	---
Respect du planning	<input type="checkbox"/>	Répartition des tâches	+++	++	+	=	-	--	---
Rendus	<input type="checkbox"/>	Qualité des rendus	+++	++	+	=	-	--	---
Respect des consignes	<input type="checkbox"/>	Prise en compte des remarques	+++	++	+	=	-	--	---
Réunion en semaine	<input type="checkbox"/>	quand ? _____							

Check-list de la semaine

**A vérifier :**

- Le compte-rendu de la réunion précédente a été déposé

**A faire:**

- Valider le cahier de recette
- Valider la maquette
- Valider l'architecture proposée
- Planifier et répartir les étapes du développement
- Demander un plan de tests

**La semaine prochaine :**

- Plan de développement à rendre
- Commencer le développement

Evaluation du travail individuel

Nom de l'étudiant					
Présentation					
Motivation					
Travail					
Qualité					
Questions					
Réponses					

Chef de projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Absent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Notes

Evaluation du travail collectif

Réunion préparée	<input type="checkbox"/>	Progrès réalisés	+++	++	+	=	-	--	---
Respect du planning	<input type="checkbox"/>	Répartition des tâches	+++	++	+	=	-	--	---
Rendus	<input type="checkbox"/>	Qualité des rendus	+++	++	+	=	-	--	---
Respect des consignes	<input type="checkbox"/>	Prise en compte des remarques	+++	++	+	=	-	--	---
Réunion en semaine	<input type="checkbox"/>	quand ? _____							

Check-list de la semaine

**A vérifier :**

- Le compte-rendu de la réunion précédente a été déposé
- Bonne utilisation du SVN par tous les membres
- Le code source produit est commenté
- Présence de tests pour valider ce qui a été implémenté

**A faire:**

- Valider le plan de développement
- Valider le plan de tests
- Analyser le code source produit
- Valider l'avancement du projet

Evaluation du travail individuel

Nom de l'étudiant					
Présentation					
Motivation					
Travail					
Qualité					
Questions					
Réponses					

Chef de projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Absent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Notes

Evaluation du travail collectif

Réunion préparée	<input type="checkbox"/>	Progrès réalisés	+++	++	+	=	-	--	---
Respect du planning	<input type="checkbox"/>	Répartition des tâches	+++	++	+	=	-	--	---
Rendus	<input type="checkbox"/>	Qualité des rendus	+++	++	+	=	-	--	---
Respect des consignes	<input type="checkbox"/>	Prise en compte des remarques	+++	++	+	=	-	--	---
Réunion en semaine	<input type="checkbox"/>	quand ? _____							

Check-list de la semaine

**A vérifier :**

- Le compte-rendu de la réunion précédente a été déposé
- Bonne utilisation du SVN par tous les membres
- Le code source produit est commenté
- Présence de tests pour valider ce qui a été implémenté

**A faire:**

- Analyser le code source produit
- Valider l'avancement du projet

Evaluation du travail individuel

Nom de l'étudiant					
Présentation					
Motivation					
Travail					
Qualité					
Questions					
Réponses					

Chef de projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Absent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Notes

Semaine n°7 / Date : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

Evaluation du travail collectif

Réunion préparée	<input type="checkbox"/>	Progrès réalisés	+++	++	+	=	-	--	---
Respect du planning	<input type="checkbox"/>	Répartition des tâches	+++	++	+	=	-	--	---
Rendus	<input type="checkbox"/>	Qualité des rendus	+++	++	+	=	-	--	---
Respect des consignes	<input type="checkbox"/>	Prise en compte des remarques	+++	++	+	=	-	--	---
Réunion en semaine	<input type="checkbox"/>	quand ? _____							

Check-list de la semaine

- Le compte-rendu de la réunion précédente a été déposé
- Bonne utilisation du SVN par tous les membres
- Le code source produit est commenté
- Présence de tests pour valider ce qui a été implémenté

Evaluation du travail individuel

Nom de l'étudiant					
Présentation					
Motivation					
Travail					
Qualité					
Questions					
Réponses					

A faire:

- Analyser le code source produit
- Valider l'avancement du projet

Notes

Chef de projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Absent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Evaluation du travail collectif

Réunion préparée	<input type="checkbox"/>	Progrès réalisés	+++	++	+	=	-	--	---
Respect du planning	<input type="checkbox"/>	Répartition des tâches	+++	++	+	=	-	--	---
Rendus	<input type="checkbox"/>	Qualité des rendus	+++	++	+	=	-	--	---
Respect des consignes	<input type="checkbox"/>	Prise en compte des remarques	+++	++	+	=	-	--	---
Réunion en semaine	<input type="checkbox"/>	quand ? _____							

Check-list de la semaine

- Le compte-rendu de la réunion précédente a été déposé
- Bonne utilisation du SVN par tous les membres
- Le code source produit est commenté
- Présence de tests pour valider ce qui a été implémenté

Evaluation du travail individuel

Nom de l'étudiant					
Présentation					
Motivation					
Travail					
Qualité					
Questions					
Réponses					

A faire:

- Analyser le code source produit
- Valider l'avancement du projet

Notes

Chef de projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Absent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Evaluation du travail collectif

Réunion préparée	<input type="checkbox"/>	Progrès réalisés	+++	++	+	=	-	--	---
Respect du planning	<input type="checkbox"/>	Répartition des tâches	+++	++	+	=	-	--	---
Rendus	<input type="checkbox"/>	Qualité des rendus	+++	++	+	=	-	--	---
Respect des consignes	<input type="checkbox"/>	Prise en compte des remarques	+++	++	+	=	-	--	---
Réunion en semaine	<input type="checkbox"/>	quand ? _____							

Check-list de la semaine

**A vérifier :**

- Le compte-rendu de la réunion précédente a été déposé
- Bonne utilisation du SVN par tous les membres
- Le code source produit est commenté
- Présence de tests pour valider ce qui a été implémenté

**A faire:**

- Analyser le code source produit
- Valider l'avancement du projet

**La semaine prochaine :**

- Intégration (si pas d'intégration continue)

Evaluation du travail individuel

Nom de l'étudiant					
Présentation					
Motivation					
Travail					
Qualité					
Questions					
Réponses					

Chef de projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Absent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Notes

Evaluation du travail collectif

Réunion préparée	<input type="checkbox"/>	Progrès réalisés	+++	++	+	=	-	--	---
Respect du planning	<input type="checkbox"/>	Répartition des tâches	+++	++	+	=	-	--	---
Rendus	<input type="checkbox"/>	Qualité des rendus	+++	++	+	=	-	--	---
Respect des consignes	<input type="checkbox"/>	Prise en compte des remarques	+++	++	+	=	-	--	---
Réunion en semaine	<input type="checkbox"/>	quand ? _____							

Check-list de la semaine

**A vérifier :**

- Le compte-rendu de la réunion précédente a été déposé
- Bonne utilisation du SVN par tous les membres
- Le code source produit est commenté
- Présence de tests pour valider ce qui a été implémenté

**A faire:**

- Valider l'intégration (si pas d'intégration continue)
- Analyser le code source produit (sinon)
- Valider l'avancement du projet (sinon)

**La semaine prochaine :**

- Version finale du code source à déposer sur le serveur SVN
- Recette du projet
- Plan de tests à rendre
- Documentation du projet à rendre

Evaluation du travail individuel

Nom de l'étudiant					
Présentation					
Motivation					
Travail					
Qualité					
Questions					
Réponses					

Chef de projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Absent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Notes

Evaluation du travail collectif

Réunion préparée	<input type="checkbox"/>	Progrès réalisés	+++	++	+	=	-	--	---
Respect du planning	<input type="checkbox"/>	Répartition des tâches	+++	++	+	=	-	--	---
Rendus	<input type="checkbox"/>	Qualité des rendus	+++	++	+	=	-	--	---
Respect des consignes	<input type="checkbox"/>	Prise en compte des remarques	+++	++	+	=	-	--	---
Réunion en semaine	<input type="checkbox"/>	quand ? _____							

Check-list de la semaine

**A vérifier :**

- Le compte-rendu de la réunion précédente a été déposé
- La dernière version du projet est sur le serveur SVN
- Le groupe a réalisé un plan de tests cohérent avec la recette
- L'application présentée fonctionne correctement
- L'application présentée répond aux besoins formulés

**A faire:**

- Recette du projet
- Valider les livrables reçus
- Installer l'application dans un environnement de pré-production (autre que les machines des étudiants)

**La semaine prochaine :**

- Le rapport du projet à rendre
- Pré-soutenance

Evaluation du travail individuel

Nom de l'étudiant					
Présentation					
Motivation					
Travail					
Qualité					
Questions					
Réponses					

Chef de projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Absent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Notes

Semaine n°12 / Date : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

**Evaluation du travail collectif**

Réunion préparée	<input type="checkbox"/>	Progrès réalisés	+++	++	+	=	-	--	---
Respect du planning	<input type="checkbox"/>	Répartition des tâches	+++	++	+	=	-	--	---
Rendus	<input type="checkbox"/>	Qualité des rendus	+++	++	+	=	-	--	---
Respect des consignes	<input type="checkbox"/>	Prise en compte des remarques	+++	++	+	=	-	--	---
Réunion en semaine	<input type="checkbox"/>	quand ? _____							

**Check-list de la semaine**

**A vérifier :**

- Le compte-rendu de la réunion précédente a été déposé

**A faire:**

- Pré-soutenance
- Relire le rapport

**Evaluation du travail individuel**

Nom de l'étudiant					
Présentation					
Motivation					
Travail					
Qualité					
Questions					
Réponses					

Chef de projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Absent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Notes**

# Bilan

## Evaluation du travail individuel

## Remarques

Nom de l'étudiant					
Autonomie					
Sérieux					
Quantité de travail					
Qualité du travail					
Travail en groupe					
Capacité d'analyse					
Capacité à trouver des solutions					
Capacité d'adaptation					

Un niveau moyen correspondrait à :

- une acceptation du produit livré : seriez-vous prêt à payer pour ce produit ?
- un produit utilisable par une personne extérieure au projet
- un code source qui pourra être repris sans difficulté majeure
- une expérience que vous seriez prêt à recommander
- un étudiant avec qui vous pourriez travailler : seriez-vous prêt à lui proposer un stage, un apprentissage, un emploi ?

## Evaluation du travail collectif

## Notes

Utilisabilité de la réalisation	+++	++	+	=	-	--	---
Ergonomie de la réalisation	+++	++	+	=	-	--	---
Maintenabilité du logiciel	+++	++	+	=	-	--	---
Respect des consignes	+++	++	+	=	-	--	---
Satisfaction globale	+++	++	+	=	-	--	---